

SOSIAALI- JA TERVEYSKESKUS: MAAKUNNAN JA PALVELUNTUOTTAJAN VÄLINEN MALLISOPIMUS

Tämä asiakirjapohja sisältää mallin maakunnan ja palveluntuottajan välisestä sopimuksesta. Sopimus on laissa asiakkaan valinnanvapaudesta sosiaali- ja terveydenhuollossa (*valinnanvapauslaki*, xx/2018) 48 §:ssä tarkoitettu sopimus. Asiakirjamallin tarkoituksena on tukea maakuntien työtä valinnanvapauslain mukaisen sopimuksen laatimisessa palveluntuottajien kanssa, jotka tuottavat lain 18 §:ssä säädettyjä sosiaali- ja terveyskeskuksen palveluja.

Asiakirjamallin käyttö ei ole velvoittavaa. Maakunnat voivat hyödyntää asiakirjamallia työnsä tukena, lainsäädännön velvoitteet huomioiden. Asiakirjamallin on laatinut sosiaali- ja terveysministeriön alainen Sote-palveluntuottajien sopimukset –työryhmä yhteistyössä eri alojen erityisasiantuntijoiden kanssa. Asiakirjaa valmistellut työryhmä on pyrkinyt huomioimaan lainsäädännön velvoitteet asiakirjan valmistelutyössä. Sosiaali- ja terveysministeriö tai Sote-palveluntuottajien sopimukset -työryhmä ei vastaa asiakirjamallin mallilauseiden käytöstä aiheutuvista taloudellisista tai ei-taloudellisista vahingoista, virheistä tai ongelmista.

Tähän mallisopimukseen on koottu yksittäisen palveluntuottajan ja maakunnan välillä sovittavia asioita. Tämä asiakirjamalli on osa laajempaa asiakirjamallikonaisuutta, johon kuuluvat:

1. Valinnanvapauslain 43 §:n mukainen **hallintopäätöksen mallipäätös** (maakuntakohtainen sovellus)
2. **Hallintopäätöksen ehdot** asiakirjamalli (maakuntakohtainen sovellus)
3. **Palvelukuvamalli** (tämän asiakirjan liite 1, maakuntakohtainen sovellus)
4. **Korvaukset -liitemalli** (tämän asiakirjan liite 2, maakuntakohtainen sovellus)
5. **Määritelmät -liitemalli** (tämän asiakirjan liite 3, maakuntakohtainen sovellus) sekä
6. Palveluntuottajan ja maakunnan välillä laadittavan **sopimuksen mallipohja** (tämä asiakirjamalli, palveluntuottajakohtainen sovellus).

Hallintopäätöksen ehdot asiakirjamalli on suunniteltu niin, että mikä tahansa maakunta voi halutessaan ottaa malliehdot käyttöön hyvin pienin muutoksin. Niiltä osin kun maakunnan on tarve tarkentaa omia alueellisia käytäntöjään ja näistä nousevia vaatimuksia, hallintopäätöksen ehdot asiakirjamalli viittaa **palvelukuvaukseen (liite 1)**. Palvelukuvaukseen on sisällytetty tarkempaa palvelujen sisällöllistä ja toiminnallista kuvausta sekä näistä esiin nousevia vaatimuksia. Lisäksi ehdoissa viitataan **liitteeseen 2, korvaukset**, jossa maakunta kuvaa yksityiskohtaisesti palveluntuottajalle maksettaviin korvauksiin liittyviä, maakohtaisia ehtoja. **Liitteessä 3, määritelmät** on puolestaan avattu eri asiakirjamalleissa käytettyjä määritelmiä. Lisäksi malliehdoissa viitataan tähän maakunnan ja palveluntuottajan väliseen **sopimukseen**. Koska sopimus on alisteinen hallintopäätöksen ehdoille, on malliasiakirjassa esitetyissä ehdoissa aina tarkennettava ne kohdat, joista maakunta voi sopia sopimuksessa yksittäisen palveluntuottajan kanssa.

Hallintopäätöksen ehtojen, palvelukuvauksen sekä sopimuksen välinen suhde on pyritty tekemään selkeäksi käyttämällä yhtenäistä otsikointia. Eri asiakirjamalleista on siten helppo löytää samaa asiaa koskevat ehdot. Esimerkiksi **hallintopäätöksen ehdoissa** on kuvattu **palvelun saatavuuden** osalta keskeisiä, yleisen tason ehtoja. Saman otsikon alla **palvelukuvauksessa** löytyy maakuntakohtaiset tarkennetut huomioiden palvelujen saatavuuteen liittyvistä vaatimuksista maakunnan erityisolosuhteet huomioiden. Vastaavasti **sopimuksessa** voidaan täsmentää esimerkiksi yksittäisen sosiaali- ja terveyskeskuksen aukioloon liittyviä vaatimuksia, jos maakunnan olosuhteiden, kuten harvan asutuksen takia on perusteltua, että aukioloajoissa on poikkeamia eri alueilla toimivien sosiaali- ja terveyskeskusten välillä. Asiakirjamalleissa esimerkinomainen kuvaus tai viittaus maakunnan käytäntöihin **on erotettu tummalla, kursivilla tekstillä**.

Yhtenäisen otsikoinnin vuoksi mallisopimuksessa on useita kohtia, joissa on pelkästään otsikko eikä sopimusehtoa. Käytännössä tämä johtuu siitä, että kyseisen otsikon osalta tarvittavat ehdot löytyvät jo muista malliasiakirjoista, esim. hallintopäätöksen ehdoista, eikä kyseisen kohdan osalta ole malliasiakirjaa laadittaessa havaittu enää tarvetta täsmen-täville sopimusehdoille. Näihin kohtiin on kirjattu viittaus siihen asiakirjaan, josta kyseistä asiaa koskevat ehdot löytyvät. Asiakirjamalleissa on pyritty välttämään liitteitä ja välttämättömät liitteet on koottu osaksi tätä sopimusta. Sopimuksen liitteet, kuten yhteyshenkilöiden tiedot ovat muutettavissa ketterästi maakunnan hyväksynnällä.

Sisällysluettelo

1	Sopimuksen tavoitteet	6
2	Yleiset ehdot	9
3	Palveluntuottajaa koskevat tarkennetut ehdot	9
4	Annettavaan palveluun liittyvät ehdot	10
5	Palvelutuotantotapaan liittyvät ehdot.....	13
6	Erytistilanteisiin varautumista koskevat ehdot	13
7	Valvontaan liittyvät ehdot.....	15
8	Viestintään ja markkinointiin liittyvät ehdot.....	16
9	Tietotuotantoon liittyvät ehdot	16
10	Korvauksiin liittyvät ehdot	17
11	Palvelupoikkeamat ja virheet.....	18
12	Vahingonkorvauksiin liittyvät ehdot	18
13	Tietyllä maakunnan alueella toimivia sosiaali- ja terveyskeskuksia koskevat ehdot	18
14	Päivämäärä ja allekirjoitukset	19
15	LIITTEET	20

Laajennettu sisällysluettelo

1	Sopimuksen tavoitteet	6
1.1	Tausta ja tavoitteet	6
1.1.1	Asiakirjan nimi, kuvaus ja luonne.....	6
1.2	Asiakirjojen soveltaminen	6
1.3	Osapuolet	7
1.4	Voimaantulo	8
2	Yleiset ehdot	9
2.1	Palveluntuottajan yleiset velvollisuudet ja niitä koskevat periaatteet	9
2.2	Palveluntuottajan velvollisuudet asiakkaan valintatilanteissa	9
3	Palveluntuottajaa koskevat tarkennetut ehdot	9
3.1	Palveluntuottajaksi rekisteröityminen	9
3.2	Palveluntuottajaksi ilmoittautuminen	9
3.3	Sopimus palveluntuottajan kanssa.....	9
3.4	Hallintopäätöksen ja sopimuksen ehtojen seuranta	9
3.5	Hyväksymisen peruuttaminen.....	10
3.6	Rekisteristä poistaminen	10
4	Annettavaan palveluun liittyvät ehdot	10
4.1	Sosiaali- ja terveyskeskuksen vastuulla olevat asiakkaat	10
4.2	Palvelujen sisältö	10
4.2.1	Sosiaali- ja terveyspalvelujen sisältö	10
4.2.2	Henkilökohtainen ohjaus ja neuvonta	10
4.2.3	Palvelutarpeen arviointi ja asiakassuunnitelma	10
4.2.4	Asiakkaiden osallistumis- ja vaikuttamismahdollisuuksien turvaaminen	11
4.3	Palvelujen yhteensovittaminen.....	11
4.4	Palvelun tuottamiseen käytettävä henkilöstö.....	11
4.5	Palvelun kieli	11
4.6	Palvelutoiminnan edellyttämät toimitilat, työvälineet ja tukipalvelut	11
4.6.1	Palvelun tuottajan toimitilat ja toimintaympäristö	11
4.6.2	Toimintaan liittyvät työvälineet, lääkkeet ja tukipalvelut.....	12
4.7	Palvelun laatu ja vaikuttavuus.....	12
4.8	Palvelun saatavuus ja saavutettavuus.....	12
4.8.1	Saatavuus	12
4.8.2	Saavutettavuus	12

4.9	Kouluttaminen ja kehittäminen	12
4.9.1	Kouluttaminen	12
4.9.2	Tutkimus- ja kehittämistoiminta.....	12
4.9.3	Opiskelija-harjoittelijoiden vastaanottaminen	12
5	Palvelutuotantotapaan liittyvät ehdot.....	13
5.1	Yhteinen palveluyksikkö	13
5.2	Alihankinta	13
6	Erytistilanteisiin varautumista koskevat ehdot.....	13
6.1	Vakuutukset	13
6.2	Vakuudet	14
6.3	Varautuminen häiriötilanteisiin ja poikkeusoloihin	14
6.3.1	Normaaliolojen häiriötilanteet	14
6.3.2	Valmiuslain tarkoittamat poikkeusolot.....	15
6.4	Tartuntatautien torjunta	15
6.5	Avustamisvelvollisuus sosiaali- ja terveyskeskuksen toiminnan lakatessa	15
7	Valvontaan liittyvät ehdot.....	15
7.1	Palveluntuottajan omavalvonta	15
7.2	Maakunnan valvonta ja tarkastusoikeus.....	15
8	Viestintään ja markkinointiin liittyvät ehdot.....	16
8.1	Viestintä ja informaatio.....	16
8.2	Markkinointi	16
9	Tietotuotantoon liittyvät ehdot	16
9.1	Tiedon tuottaminen	16
9.2	Rekisterinpito	16
9.3	Tietojärjestelmät	16
9.4	Salassapito ja tietosuoja.....	16
9.5	Tiedon hallinta, saanti ja luovutus	16
9.6	Immateriaalioikeudet	17
10	Korvauksiin liittyvät ehdot	17
10.1	Palveluntuottajalle maksettavat korvaukset.....	17
10.1.1	Kiinteä korvaus	17
10.1.2	Kannustinperusteiset korvaukset	17
10.1.3	Suoriteperusteiset korvaukset	17
10.1.4	Muut korvaukset	17
10.2	Korvausten maksaminen	18

10.3	Korvausten muuttaminen	18
11	Palvelupoikkeamat ja virheet.....	18
11.1	Virhe, virheestä informointi sekä virheen korjaamisen määräajat	18
11.2	Menettely ja seuraamukset virheestä.....	18
12	Vahingonkorvauksiin liittyvät ehdot	18
12.1	Maakunnan oikeus vahingonkorvaukseen	18
12.2	Asiakkaalle tai kolmannelle taholle aiheutuneiden vahinkojen korvaaminen	18
13	Tietyllä maakunnan alueella toimivia sosiaali- ja terveyskeskuksia koskevat ehdot	18
14	Päivämäärä ja allekirjoitukset	19
15	LIITTEET	20
15.1	LIITE 1: MAAKUNNAN HALLINTOPÄÄTÖS LIITTEINEEN (pakollinen)	20
15.2	LIITE 2: PALVELUPROSESSI (pakollinen)	20
15.3	LIITE 3: ASIAKASPALVELUPROSESSI (pakollinen)	20
15.4	LIITE 4: TOIMITILAT (pakollinen)	20
15.5	LIITE 5: TYÖVÄLINEET JA TUKIPALVELUT	20
15.6	LIITE 6: VASTUUHENKILÖT JA YHTEYSHENKILÖT	20
15.7	LIITE 7: HENKILÖSTÖRESURSSIEN KUVAUS	21
15.8	LIITE 8: VUOKRASOPIMUS MAAKUNNAN KANSSA.....	21
15.9	LIITE 9: PALVELUNTUOTTAJAN REKISTERISELOSTE	21
15.10	LIITE 10: PALVELUNTUOTTAJAN OMAVALVONTASUUNNITELMA	21
15.11	LIITE 11: VALMIUS -JA VARAUTUMISSUUNNITELMA.....	21
15.12	LIITE 12: SUUNNITELMA SOSIAALI- JA TERVEYSKESKUKSEN TOIMINNAN PÄÄTTYMISEN VARALLE	21

1 Sopimuksen tavoitteet

1.1 Tausta ja tavoitteet

1.1.1 Asiakirjan nimi, kuvaus ja luonne

1. Tämä asiakirja sisältää asiakkaan valinnanvapaudesta sosiaali- ja terveydenhuollossa annetun lain (nro/2018, jäljempänä *valinnanvapauslaki*), 48 §:ssä tarkoitetun sopimuksen maakunnan ja palveluntuottajan välillä. Tällä sopimuksella sovitaan valinnanvapauslain 42 §:n mukaisten palveluntuottajille asetettujen ehtojen soveltamisesta yksittäisen palveluntuottajan tai sen sosiaali- ja terveyskeskuksen osalta.
2. Tässä sopimuksessa ei voida sopia asioista, joista maakunnan on tehtävä valinnanvapauslain 43 §:n mukainen hallintopäätös. Palveluntuottajan kanssa ei voida myöskään sopia asioista, jotka rajoittaisivat asiakkaiden oikeuksia tai jotka eivät ole sopimusvapauden piirissä.
3. Tässä sopimuksessa on sovittu yksityiskohtaisesti palveluntuottajan osalta tarkennetuista menettely- ja soveltamistavoista sekä mahdollisista poikkeamista hallintopäätöksessä (dnro) ja sen liitedokumenteissa kuvattuihin ehtoihin ja menettelytapoihin, maakunnan palvelulupauksen ja palvelustrategian sekä asiakkaan palvelujen yhteensovittamisen varmistamiseksi.
4. Palveluntuottajille asetettujen yleisten ehtojen lisäksi (hallintopäätös dnro) palveluntuottajan on täytettävä tämän sopimuksen mukaiset ehdot tuottaessaan valinnanvapauslaissa tarkoitettuja suoran valinnan sosiaali- ja terveyskeskuksen palveluja.
5. Kummankin osapuolen on allekirjoitettava sopimus ja sen on oltava voimassa ennen palvelutuotannon aloittamista. Sen on oltava voimassa koko sen ajan, kun palveluntuottaja tuottaa palveluja.
6. Tämä sopimus on luonteeltaan hallintosopimus ja sopimusta koskevat riita-asiat käsitellään valinnanvapauslain 48 §:n mukaan hallintoriitana siten kuin hallintolainkäyttölaissa (586/1996) säädetään.
7. Tähän sopimukseen sovelletaan julkisuuslakia (laki viranomaisten toiminnan julkisuudesta, 621/1999).

1.2 Asiakirjojen soveltaminen

1. Palveluntuottajan on noudatettava voimassa olevia lakeja, asetuksia ja pakottavia viranomaismääräyksiä kaikissa tilanteissa. Mikäli hallintopäätöksen ehtoissa viitattu lainsäädäntö muuttuu, noudatetaan kulloinkin voimassa olevaa lainsäädäntöä. Maakunnan hallintopäätös ja sen alainen sopimus täydentävät lainsäädäntöä ja pakottavia viranomaismääräyksiä.
2. Asiakirjoja sovelletaan seuraavassa järjestyksessä siten, että etusija on aina pienemmällä numerolla olevalla asiakirjalla.
 1. hallintopäätös liitteineen
 2. sopimus liitteineen

1.3 Osapuolet

[Maakunta ja palveluntuottajat voivat tehdä yhden sopimuksen kaikkien palveluntuottajien osalta tai erilliset sopimukset jokaisen sosiaali- ja terveyskeskuksen osalta. Tähän alle on nimettävä ne sosiaali- ja terveyskeskukset joita sopimus koskee.]

1. Tämä sopimus koskee _____ [palveluntuottajan nimi]

2. Tämä sopimus kattaa seuraavat sosiaali- ja terveyskeskukset:

- i. _____ [nimi ja osoite]
- ii. _____ [nimi ja osoite]
- iii. _____ [nimi ja osoite]
- iv. _____ [nimi ja osoite]
- v. _____ [nimi ja osoite]
- vi. _____ [nimi ja osoite]
- vii. _____ [nimi ja osoite]
- viii. _____ [nimi ja osoite]
- ix. _____ [nimi ja osoite]
- x. _____ [nimi ja osoite]

3. Palveluista järjestämisvastuussa olevan maakunnan nimi _____

4. Lisätietoja sopimuksesta antavat maakunnan toimivaltaiset viranhaltijat. Ajantasainen tieto vastuuhenkilöistä yhteistietoineen löytyy **maakunnan www-sivuilta** _____ **(osoite tähän).**

5. Palveluntuottajan ja yksittäisten sosiaali- ja terveyskeskusten yhteystiedot ja eri asioihin liittyvät yhteyshenkilöt on nimetty tämän sopimuksen liitteessä 6 (VASTUUHENKILÖT JA YHTEYSHENKILÖT LIITE 6). Palveluntuottaja vastaa siitä, että se ylläpitää yhteystiedot ajantasaisina käyttäen hallintopäätöksen ehtoissa määritettyjä kansallisia tietohallintapalveluja.

1.4 Voimaantulo

1. Tämä sopimus tulee voimaan ____/____/____.
2. Tämä sopimus on voimassa **toistaiseksi** / ____/____/____ **asti**
[Täydennä tai poista, lisää ohjeistus millä perusteella määräaikainen sopimus tehdään].
3. Palveluntuottaja aloittaa hallintopäätöksen (dnro) ja tämän sopimuksen mukaisen palveluntuotannon
____/____/____.
4. *[Mikäli palveluntuottaja aloittaa palveluntuottamisen eri ajankohtina eri sosiaali- ja terveyskeskuksissa listaa tähän kunkin sosiaali- ja terveyskeskuksen osalta palvelujen aloittamisajankohta.*
 - i. _____/____/____ [nimi ja aloitus pmv]
 - ii. _____/____/____ [nimi ja aloitus pmv]
 - iii. _____/____/____ [nimi ja aloitus pmv]
 - iv. _____/____/____ [nimi ja aloitus pmv]
 - v. _____/____/____ [nimi ja aloitus pmv]
 - vi. _____/____/____ [nimi ja aloitus pmv]
 - vii. _____/____/____ [nimi ja aloitus pmv]
 - viii. _____/____/____ [nimi ja aloitus pmv]
 - ix. _____/____/____ [nimi ja aloitus pmv]
 - x. _____/____/____ [nimi ja aloitus pmv]
5. Mikäli palveluntuottamisen aloittamisen ajankohta viivästyy yllä sovitusta, tämä on hallintopäätöksessä (dnro) asetetuissa ehtoissa tarkoitettu virhe.

2 Yleiset ehdot

2.1 Palveluntuottajan yleiset velvollisuudet ja niitä koskevat periaatteet

[Työstetty ensisijaisesti hallintopäätöksen palveluntuottajille asetetuissa ehdoissa. Tuottajakohtaisia poikkeamatilanteita ei ole tunnistettu.]

1. Palveluntuottaja noudattaa tuottaessaan maakunnan järjestämisvastuulle kuuluvia sosiaali- ja terveydenhuollon palveluja maakunnan valinnanvapauslain 42 ja 43 §:n mukaisesti asettamia ehtoja ja jäljempänä tässä sopimuksessa sovittuja ehtoja.

2.2 Palveluntuottajan velvollisuudet asiakkaan valintatilanteissa

[Työstetty ensisijaisesti hallintopäätöksen palveluntuottajille asetetuissa ehdoissa. Tuottajakohtaisia poikkeamatilanteita ei ole tunnistettu.]

3 Palveluntuottajaa koskevat tarkennetut ehdot

3.1 Palveluntuottajaksi rekisteröityminen

[Työstetty ensisijaisesti hallintopäätöksen palveluntuottajille asetetuissa ehdoissa. Tuottajakohtaisia poikkeamatilanteita ei ole tunnistettu. Huomioi tässä

1. *Palveluntuottajan tulee liittää palveluntuottajan rekisteriseloste tämän sopimuksen liitteeksi (PALVELUTUOTTAJAN REKISTERISELOSTE LIITE 9).]*

3.2 Palveluntuottajaksi ilmoittautuminen

[Työstetty ensisijaisesti hallintopäätöksen palveluntuottajille asetetuissa ehdoissa. Tuottajakohtaisia poikkeamatilanteita ei ole tunnistettu.]

3.3 Sopimus palveluntuottajan kanssa

[Työstetty ensisijaisesti hallintopäätöksen palveluntuottajille asetetuissa ehdoissa. Täsmennä tähän:

1. *Mikäli tuottajan kanssa on sovittava valinnanvapauslain 95 §:n mukaisista erillisjärjestelyistä.*
2. *Ne alueet, joilla tämän sopimuksen mukaiset sosiaali- ja terveyskeskukset tuottavat palveluyksikkönsä ulkopuolelle tuotettavia palveluja.]*
3. *Palveluntuottaja voi muuttaa tämän sopimuksen liitteitä 2-7 ja 10-12 maakunnan hyväksynnällä. Muutokset tulee ilmoittaa hyvissä ajoin noudattaen vähintään valinnanvapauslain 55 §:n mukaisia määräaikoja.*
4. *Sopimuksen liitteiden muutosten hyväksymisestä päättää maakunnan toimivaltainen viranhaltija.*

3.4 Hallintopäätöksen ja sopimuksen ehtojen seuranta

[Työstetty ensisijaisesti hallintopäätöksen palveluntuottajille asetetuissa ehdoissa.] Maakunnan päättämät liitteet on liitettävä osaksi tätä sopimusta. Täsmennä tähän:

1. *Täsmennykset palveluntuottajan ja maakunnan välisiin arviointitapaamisiin.*

2. Osallistuminen palveluntuotannon seuranta- ja kehittämisryhmän / ryhmien toimintaan ja muut mahdolliset yhteistyömallit.]

3.5 Hyväksymisen peruuttaminen

[Työstetty ensisijaisesti hallintopäätöksen palveluntuottajille asetetuissa ehtoissa. Tuottajakohtaisia poikkeamatilanteita ei ole tunnistettu.]

3.6 Rekisteristä poistaminen

[Työstetty ensisijaisesti hallintopäätöksen palveluntuottajille asetetuissa ehtoissa. Tuottajakohtaisia poikkeamatilanteita ei ole tunnistettu.]

4 Annettavaan palveluun liittyvät ehdot

4.1 Sosiaali- ja terveyskeskuksen vastuulla olevat asiakkaat

[Työstetty ensisijaisesti palvelukuvauksessa. Tuottajakohtaisia poikkeamatilanteita ei ole tunnistettu.]

4.2 Palvelujen sisältö

4.2.1 Sosiaali- ja terveyspalvelujen sisältö

[Työstetty ensisijaisesti palvelukuvauksessa. Täsmennä tähän:

1. Viittaus siihen mitä valinnanvapauslain 18 §:n 2 momentin mukaisia erikoisaloihin liittyviä konsultaatio- ja vastaanottopalveluja palveluntuottajan on tuotettava kussakin sosiaali- ja terveyskeskuksessa.
2. Mikäli palveluntuottajan sosiaali- ja terveyskeskus on erikoistunut tiettyyn asiakasryhmään ja tähän liittyvät mahdolliset erityisjärjestelyt.
3. Mikäli palveluntuottajan palveluihin kohdistuu muita sisällöllisiä poikkeamia. Näitä ei lähtökohtaisesti tulisi olla.
4. Palveluntuottajan tulee kuvata palveluprosessit eri asiakassegmenteille tämän sopimuksen liitteenä (PALVELUPROSESSIT LIITE 2).
5. Palveluntuottajan tulee kuvata asiakaspalveluprosessit eri palvelukanaville tämän sopimuksen liitteenä (ASIAKASPALVELUPROSESSIT LIITE 3).]

4.2.2 Henkilökohtainen ohjaus ja neuvonta

[Työstetty ensisijaisesti palvelukuvauksessa. Huomioi tässä:

1. Palveluntuottajan tulee kuvata henkilökohtaisen ohjauksen ja neuvonnan asiakaspalveluprosessi osana tämän sopimuksen liitettä (LIITE 3, ASIAKASPALVELUPROSESSIT.)

4.2.3 Palvelutarpeen arviointi ja asiakassuunnitelma

[Työstetty ensisijaisesti palvelukuvauksessa. Tuottajakohtaisia poikkeamatilanteita ei ole tunnistettu.]

4.2.4 Asiakkaiden osallistumis- ja vaikuttamismahdollisuuksien turvaaminen

[Työstetty ensisijaisesti palvelukuvauksessa. Täsmennä tähän:

1. *Palveluntuottajan käyttämä asiakaspalautejärjestelmä ja tähän liittyvät järjestelyt (ellei maakunnan päättämä).]*

4.3 Palvelujen yhteensovittaminen

[Työstetty ensisijaisesti palvelukuvauksessa. Kirjaa tähän maakunnan ja palveluntuottajan välisen sopimuksen sisältö. Tarkista lopuksi onko kirjauksella vaikutuksia immateriaalioikeuksien täsmentämiseen (kohta 9.6). Täsmennä tähän vähintään:

1. *Maakunnan ja palveluntuottajan järjestelyt liittyen palvelujen yhteensovittamiseen, mikäli palvelukuvauksen tiedot vaativat täsmentämistä (ml. palvelujen yhteensovittamis- ja yhteistyövelvoitteet ja tärkeimmät yhteistyötahot). Toimitilojen luovutukseen liittyvät asiat on sopimuksen kohdassa 4.6.1;*
2. *Palveluntuottajan ja alueen kannalta keskeiset palveluketjut (ml. edellytettyjen lähetekäytäntöjen tarkentaminen), mikäli palvelukuvauksen tiedot vaativat täsmentämistä; sekä*
3. *Palveluntuottajan on tehtävä valinnanvapauslain 54 §:n mukaisesti yhteistyötä maakunnan ja kuntien kanssa hyvinvoinnin ja terveyden edistämiseksi maakunnan kanssa sovitulla tavalla. Tarkenna tähän, mikäli palvelukuvauksen tiedot vaativat täsmentämistä.]*

4.4 Palvelun tuottamiseen käytettävä henkilöstö

[Työstetty ensisijaisesti palvelukuvauksessa. Täsmennä tähän:

1. *Sosiaali- ja terveyskeskuksen toiminnasta vastaava lääkäri ja muut tämän sopimuksen mukaiset yhteyshenkilöt on nimetty sopimuksen liitteessä 6 (VASTUUHENKILÖT JA YHTEYSHENKILÖT LIITE 6).*

Lisäksi liitteessä 7 on kuvattuna käytössä olevat muut henkilöstöresurssit koulutustason/osaamistason mukaan (HENKILÖSTÖRESURSSIEN KUVAUS LIITE 7).]

4.5 Palvelun kieli

[Työstetty ensisijaisesti palvelukuvauksessa. Täsmennä tähän:

1. *Palveluntuottajakohtaiset poikkeamat kielellisten vaatimusten osalta ja milloin poikkeukset tulevat voimaan.*
2. *Tarvittaessa täsmennykset tulkkaukspalvelujen osalta.]*

4.6 Palvelutoiminnan edellyttämät toimitilat, työvälineet ja tukipalvelut

4.6.1 Palvelun tuottajan toimitilat ja toimintaympäristö

[Työstetty ensisijaisesti palvelukuvauksessa. Täsmennä tähän:

1. *Sosiaali- ja terveyskeskuksen toimitilat on määritetty liitteessä 4 (määrällinen ja laadullinen erittely, TOIMITILAT, LIITE 4); sekä*
2. *Palveluntuottajan ja maakunnan väliset toimitilojen luovutusta koskevat sopimukset on tämän sopimuksen liitteessä 8 (käytettävien tilojen määrittely, kuten niiden käyttö, tiloihin liittyvät vuokra-ajat ja vuokrahinnat, liitteenä pohjapiirustukset, VUOKRASOPIMUS MAAKUNNAN KANSSA, LIITE 8.)]*

4.6.2 Toimintaan liittyvät työvälineet, lääkkeet ja tukipalvelut

[Työstetty ensisijaisesti palvelukuvauksessa. Täsmennä tähän:

1. *Sosiaali- ja terveyskeskuksen säteilyn käytön turvallisuudesta vastaava johtaja sekä terveydenhuollon laitteista ja tarvikkeista säädetyn lain mukaiset vastuuhenkilöt on nimetty tämän sopimuksen liitteessä 6 (VASTUUHENKILÖT JA YHTEYSHENKILÖT).]*

4.7 Palvelun laatu ja vaikuttavuus

[Työstetty ensisijaisesti palvelukuvauksessa. Täsmennä tähän:

1. *Sosiaali- ja terveyskeskuksen toiminnasta vastaava lääkäri ja muut tämän sopimuksen mukaiset yhteyshenkilöt on nimetty sopimuksen liitteessä 6 (LIITE 6 VASTUUHENKILÖT JA YHTEYSHENKILÖT).*
2. *Mahdolliset palvelun laatuun ja vaikuttavuuteen liittyvät tuottajakohtaiset poikkeamat.]*

4.8 Palvelun saatavuus ja saavutettavuus

4.8.1 Saatavuus

[Työstetty ensisijaisesti palvelukuvauksessa. Täsmennä tähän:

1. *Mahdolliset palveluntuottajakohtaiset täsmennykset aukioloaikojen osalta; sekä*
2. *Mahdolliset palveluntuottajakohtaiset täsmennykset kiirevastaanottojen osalta.]*

4.8.2 Saavutettavuus

[Työstetty ensisijaisesti palvelukuvauksessa. Tuottajakohtaisia poikkeamatilanteita ei ole tunnistettu.]

4.9 Kouluttaminen ja kehittäminen

4.9.1 Kouluttaminen

[Työstetty ensisijaisesti palvelukuvauksessa. Tuottajakohtaisia poikkeamatilanteita ei ole tunnistettu.]

4.9.2 Tutkimus- ja kehittämistoiminta

[Työstetty ensisijaisesti palvelukuvauksessa. Täsmennä tähän:

1. *Mahdolliset palveluntuottajakohtaiset poikkeamat tai täsmennykset toiminnan osalta. Tarkista lopuksi onko näillä vaikutuksia immateriaalioikeuksiin kohta 9.6.]*

4.9.3 Opiskelija-harjoittelijoiden vastaanottaminen

[Työstetty ensisijaisesti palvelukuvauksessa. Täsmennä tähän:

1. *Mahdolliset maakunnan osoitukset liittyen opiskelija-harjoittelijoiden vastaanottamiseen.]*

5 Palvelutuotantotapaan liittyvät ehdot

5.1 Yhteinen palveluyksikkö

[Työstetty ensisijaisesti hallintopäätöksen palveluntuottajille asetetuissa ehdoissa. Tuottajakohtaisia poikkeamatilanteita ei ole tunnistettu.]

5.2 Alihankinta

[Työstetty ensisijaisesti hallintopäätöksen palveluntuottajille asetetuissa ehdoissa. Täsmennä tähän:

1. Palveluntuottajan on toimitettava maakunnalle tilaajavastuulain 5 §:ssä tarkoitettut selvitykset käyttämänsä alihankkijan osalta maakunnan pyytäessä.
2. Alihankkijoita koskevat mahdolliset palveluntuottajakohtaiset poikkeamat.]

6 Erityistilanteisiin varautumista koskevat ehdot

6.1 Vakuutukset

[Työstetty ensisijaisesti hallintopäätöksen palveluntuottajille asetetuissa ehdoissa. Täsmennä tähän:

1. Tässä sopimuksen kohdassa eritellään kunkin vakuutuksen osalta vakuutusyhtiön nimi, Y-tunnus ja vakuutuksen numero. Palvelun tuottamisen/ toimintaan liittyvän vastuuvakuutuksen osalta on lisäksi hallintopäätöksessä asetettujen ehtojen mukaisesti yksilöitävä vakuutusmäärät vahinkolajeittain.
2. Palveluntuottajan ja maakunnan välinen sopimus voidaan allekirjoittaa vasta sitten, kun maakunta on hyväksynyt alla olevan vakuutusturvan ja saanut näistä luotettavat selvitykset.]

Potilasvahinkolain (585/1986) mukainen vakuutus potilasvahinkojen varalle	
Vakuutusyhtiön nimi	
Y-tunnus	
Vakuutuksen numero	

Työntekijän eläkelain (395/2006) mukainen vakuutus	
Vakuutusyhtiön nimi	
Y-tunnus	
Vakuutuksen numero	

Työtapaturma- ja ammattitautilain (459/2015) mukainen vakuutus	
Vakuutusyhtiön nimi	

Y-tunnus	
Vakuutuksen numero	

Toimintaan liittyviin riskeihin nähden laajuudeltaan ja vakuutusmäärältään riittävä vastuuvakuutus	
Vakuutusyhtiön nimi	
Y-tunnus	
Vakuutuksen numero	
Vakuutusmäärät vahinkola-jeittain	

6.2 Vakuudet

[Työstetty ensisijaisesti hallintopäätöksen palveluntuottajille asetetuissa ehdoissa. Täsmennä tähän:

1. Palveluntuottajalta vaadittavan vakuuden määrä.
2. Palveluntuottajalta vaadittavan vakuuden muoto.
3. Selvitys siitä, että palveluntuottaja on asettanut vakuuden.
4. Vakuuden tarkistamispäivämäärä.]

6.3 Varautuminen häiriötilanteisiin ja poikkeusoloihin

6.3.1 Normaaliolojen häiriötilanteet

[Työstetty ensisijaisesti hallintopäätöksen palveluntuottajille asetetuissa ehdoissa. Täsmennä tähän:

1. Palveluntuottajan on nimettävä normaaliolojen häiriötilanteista vastaavat henkilöt. Yhteyshenkilöt on nimetty tämän sopimuksen liitteessä 6 (VASTUUHENKILÖT JA YHTEYSHENKILÖT).
2. Muita mahdollisia sovittavia asioita kuten listautuneiden asiakkaiden määrään suhteutettu varautumisvelvollisuus ja 116117 päivystystoimintavelvoite.
3. Palveluntuottajan tulee kuvata valmius- ja varautumissuunnitelma tämän sopimuksen liitteenä (VALMIUS- JA VARAUTUMISSUUNNITELMA LIITE 11)]

(Yleinen valtakunnallinen sopimusmalli tuotetaan STM:n ja Kuntaliiton yhteisessä valmiussuunnitteluohjeistuksen hankkeessa. Maakunnat sovittavat yhteen sopimukset sosiaali- ja terveydenhuollon valtakunnallisen valmius- ja varautumismallin kanssa. Valmiusyksikkö valmistelee sopimus pohjaa tässä sovittavista asioista sekä niiden yhteydestä korvauksiin. Sovittavia asioita ovat esimerkiksi ne keskeiset toiminnot, joihin kyseinen tuottaja keskittyy valmiussuunnitelmassaan, esimerkiksi potilaiden ja asiakkaiden poikkeavan määrän vastaanotto ja hoitaminen, välineistön tai tarvikkeiden varaaminen, toimenpiteet epidemioiden ja joukkorokotusten osalta. Huomioitava olosuhteet ja etäisyys-

det, mikään ei vapauta palveluntuottajaa sopimuksen velvollisuuksissa edes poikkeusoloissa. Maakunnalla on tarkistus-oikeus).

6.3.2 Valmiuslain tarkoittamat poikkeusolot

[Työstetty ensisijaisesti hallintopäätöksen palveluntuottajille asetetuissa ehdoissa. Täsmennä tähän:

1. Mahdolliset palveluntuottajakohtaiset valmiuslain tarkoittamien poikkeusolojen vastuut sekä näihin liittyvät korvaukset (mm. ne keskeiset toiminnot, joihin kyseinen palveluntuottaja keskittyy valmiussuunnitelmassaan, kuten potilaiden ja asiakkaiden poikkeavan määrän vastaanotto ja hoitaminen, välineistön tai tarvikkeiden varaaminen).]

6.4 Tartuntatautien torjunta

[Työstetty ensisijaisesti hallintopäätöksen palveluntuottajille asetetuissa ehdoissa. Täsmennä tähän:

1. Palveluntuottajan on nimettävä yhteyshenkilö maakunnan ja palveluntuottajan välille tartuntatautien torjuntatyöhön kuuluvien tehtävien hoitamiseksi. Yhteyshenkilöt on nimetty tämän sopimuksen liitteessä 6 (VASTUUHENKILÖT JA YHTEYSHENKILÖT).
2. Palveluntuottajakohtainen/ sosiaali- ja terveyskeskukohtainen rokotuskattavuus ja sen määrittäminen.]

6.5 Avustamisvelvollisuus sosiaali- ja terveyskeskuksen toiminnan lakatessa

[Työstetty ensisijaisesti hallintopäätöksen palveluntuottajille asetetuissa ehdoissa. Täsmennä tähän:

1. Palveluntuottajan tulee kuvata suunnitelma sosiaali- ja terveyskeskuksen toiminnan päättymisen varalle (exit-suunnitelma) tämän sopimuksen liitteenä (SUUNNITELMA SOSIAALI- JA TERVEYSKESKUKSEN TOIMINNAN PÄÄTTÄMISEN VARALLE LIITE 12)]

7 Valvontaan liittyvät ehdot

7.1 Palveluntuottajan omavalvonta

[Työstetty ensisijaisesti hallintopäätöksen palveluntuottajille asetetuissa ehdoissa. Täsmennä tähän:

1. Mahdolliset omavalvontaan liittyvät palveluntuottajakohtaiset poikkeukset esimerkiksi raportoinnin osalta tai jos sosiaali- ja terveyskeskus on erikoistunut tiettyyn asiakasryhmään ja tästä nousee lisävaatimuksia. Muuten poikkeuksia on todennäköisesti hyvin vähän.
2. Palveluntuottajan on toimitettava omavalvontasuunnitelma tämän sopimuksen liitteenä ennen sopimuksen allekirjoittamista, mikäli maakunta on palvelukuvauksessa näin päättänyt (LIITE 10: PALVELUNTUOTTAJAN OMAVALVONTASUUNNITELMA)]

7.2 Maakunnan valvonta ja tarkastusoikeus

[Työstetty ensisijaisesti hallintopäätöksen palveluntuottajille asetetuissa ehdoissa. Täsmennä tähän:

1. Mahdolliset valvontaan liittyvät palveluntuottajakohtaiset poikkeamat palvelukuvauksessa määritetyistä valvontaan ja tarkastusoikeuksiin liittyvistä menettelytavoista. Tällaisia voivat olla esimerkiksi palvelunseurantakokouksia tarkentava tieto sekä valvontaan liittyvät raportointivelvoitteet.]

8 Viestintään ja markkinointiin liittyvät ehdot

8.1 Viestintä ja informaatio

[Työstetty ensisijaisesti hallintopäätöksen palveluntuottajille asetetuissa ehdoissa. Täsmennä tähän:

1. *Mahdolliset viestintään liittyvät palveluntuottajakohtaiset poikkeamat palvelukuvauksessa määritetyistä toimintamalleista. Tällaisia voivat olla esimerkiksi erilaisten asiakasryhmien huomioimiseen liittyvät asiat, jotka heijastavat esimerkiksi sosiaali- ja terveyskeskuksen väestörakennetta. Tarkista lopuksi onko näillä vaikutuksia palveluntuottajalle maksettaviin muihin korvauksiin.]*

8.2 Markkinointi

[Työstetty ensisijaisesti hallintopäätöksen palveluntuottajille asetetuissa ehdoissa. Täsmennä tähän:

1. *Mahdolliset markkinointiin liittyvät palveluntuottajakohtaiset poikkeamat kohdennetun markkinoinnin osalta tilanteissa, joissa sosiaali- ja terveyskeskus on erikoistunut tuottamaan palveluja tietyille asiakasryhmille.]*

9 Tietotuotantoon liittyvät ehdot

9.1 Tiedon tuottaminen

[Työstetty ensisijaisesti hallintopäätöksen palveluntuottajille asetetuissa ehdoissa. Tuottajakohtaisia poikkeamatilanteita ei ole tunnistettu.]

9.2 Rekisterinpito

[Työstetty ensisijaisesti hallintopäätöksen palveluntuottajille asetetuissa ehdoissa. Tässä huomioitava:

1. *Palveluntuottajan on nimettävä rekisterinpitäjä tämän sopimuksen liitteessä 6 (VASTUUHENKILÖT JA YHTEYSHENKILÖT).]*

9.3 Tietojärjestelmät

[Työstetty ensisijaisesti hallintopäätöksen palveluntuottajille asetetuissa ehdoissa. Tuottajakohtaisia poikkeamatilanteita ei ole tunnistettu.]

9.4 Salassapito ja tietosuojat

[Työstetty ensisijaisesti hallintopäätöksen palveluntuottajille asetetuissa ehdoissa.

1. *Maakunnalla ja palveluntuottajalla tulee olla EU:n tietosuojat-asetuksen mukainen sopimus. EU:n tietosuojat-asetuksen mukainen sopimus palveluntuottajan kanssa tehdään erikseen ja voidaan sisällyttää tämän sopimuksen liitteeksi.]*

9.5 Tiedon hallinta, saanti ja luovutus

[Työstetty ensisijaisesti hallintopäätöksen palveluntuottajille asetetuissa ehdoissa. Tuottajakohtaisia poikkeamatilanteita ei ole tunnistettu.]

9.6 Immateriaalioikeudet

[Työstetty ensisijaisesti hallintopäätöksen palveluntuottajille asetetuissa ehdoissa. Täsmennä tähän:

1. *Palveluntuottajan kanssa mahdollisesti erikseen sovitut tarkennukset koskien immateriaalioikeuksia (mm. käyttöoikeudet). Tarkista lopuksi onko tällä vaikutuksia korvauksiin.]*

10 Korvauksiin liittyvät ehdot

10.1 Palveluntuottajalle maksettavat korvaukset

[Työstetty ensisijaisesti hallintopäätöksen palveluntuottajille asetetuissa ehdoissa sekä liitteessä 2, korvaukset. Täsmennä tähän:

1. *Palveluntuottajan on nimettävä korvausten osalta yhteyshenkilö tämän sopimuksen liitteessä 6 (VASTUUHENKILÖT JA YHTEYSHENKILÖT).*
2. *Tarkenna tässä mikäli palveluntuottajan osalta on jotakin yleistä täsmennettävää liittyen palveluntuottajalle maksettaviin korvauksiin.]*

10.1.1 Kiinteä korvaus

[Työstetty ensisijaisesti hallintopäätöksen palveluntuottajille asetetuissa ehdoissa sekä liitteessä 2, korvaukset. Tuotajakohtaisia poikkeamatilanteita ei lähtökohtaisesti tule olla.]

10.1.2 Kannustinperusteiset korvaukset

[Työstetty ensisijaisesti hallintopäätöksen palveluntuottajille asetetuissa ehdoissa sekä liitteessä 2, korvaukset. Täsmennä tähän:

1. *Mikäli kannustinperusteisten korvausten osalta yksityiskohtia on täsmennettävä palveluntuottajan kanssa (esimerkiksi toimitettavan tiedon tai viitearvojen lähtötasot tai raja-arvot tai toimitettavan tiedon sisältö.)]*

10.1.3 Suoriteperusteiset korvaukset

[Työstetty ensisijaisesti hallintopäätöksen palveluntuottajille asetetuissa ehdoissa sekä liitteessä 2, korvaukset. Täsmennä tähän:

1. *Mikäli suoriteperusteisten korvausten osalta yksityiskohtia on täsmennettävä palveluntuottajan kanssa (esimerkiksi suoritteiden, niiden enimmäismäärien tai seurantaan ja arviointiin liittyvien yksityiskohtien osalta.)]*

10.1.4 Muut korvaukset

[Työstetty ensisijaisesti hallintopäätöksen palveluntuottajille asetetuissa ehdoissa sekä liitteessä 2, korvaukset. Täsmennä tähän:

1. *Mikäli muiden korvausten osalta yksityiskohtia on täsmennettävä palveluntuottajan kanssa (esimerkiksi sisältöön ja seurantaan liittyvien asioiden osalta.)]*

10.2 Korvausten maksaminen

[Työstetty ensisijaisesti hallintopäätöksen palveluntuottajille asetetuissa ehdoissa sekä liitteessä 2, korvaukset. Täsmennä tähän:]

1. Mikäli palveluntuottajan kanssa on sovittavia asioita esimerkiksi maksuaikataulun osalta.]

10.3 Korvausten muuttaminen

[Työstetty ensisijaisesti hallintopäätöksen palveluntuottajille asetetuissa ehdoissa sekä liitteessä 2, korvaukset. Tuottajakohtaisia poikkeamatilanteita ei ole tunnistettu ja näitä ei lähtökohtaisesti tulisi olla.]

11 Palvelupoikkeamat ja virheet

11.1 Virhe, virheestä informointi sekä virheen korjaamisen määräajat

[Työstetty ensisijaisesti hallintopäätöksen palveluntuottajille asetetuissa ehdoissa sekä liitteessä 2, korvaukset. Tuottajakohtaisia poikkeamatilanteita ei ole tunnistettu ja näitä ei lähtökohtaisesti tulisi olla.]

11.2 Menettely ja seuraamukset virheestä

[Työstetty ensisijaisesti hallintopäätöksen palveluntuottajille asetetuissa ehdoissa sekä liitteessä 2, korvaukset. Tuottajakohtaisia poikkeamatilanteita ei ole tunnistettu ja näitä ei lähtökohtaisesti tulisi olla.]

12 Vahingonkorvauksiin liittyvät ehdot

12.1 Maakunnan oikeus vahingonkorvaukseen

[Työstetty ensisijaisesti hallintopäätöksen palveluntuottajille asetetuissa ehdoissa. Tuottajakohtaisia poikkeamatilanteita ei ole tunnistettu.]

12.2 Asiakkaalle tai kolmannelle taholle aiheutuneiden vahinkojen korvaaminen

[Työstetty ensisijaisesti hallintopäätöksen palveluntuottajille asetetuissa ehdoissa. Tuottajakohtaisia poikkeamatilanteita ei ole tunnistettu.]

13 Tietyllä maakunnan alueella toimivia sosiaali- ja terveyskeskuksia koskevat ehdot

[Työstetty ensisijaisesti hallintopäätöksen palveluntuottajille asetetuissa ehdoissa. Täsmennä tähän]

1. Mikäli ehdoista nousee yksittäisen palveluntuottajan kanssa erikseen sovittavia asioita.]

14 Päivämäärä ja allekirjoitukset

1. Tätä sopimusta on laadittu kaksi kappaletta, yksi kummallekin osapuolelle.

Palveluntuottajan allekirjoitus

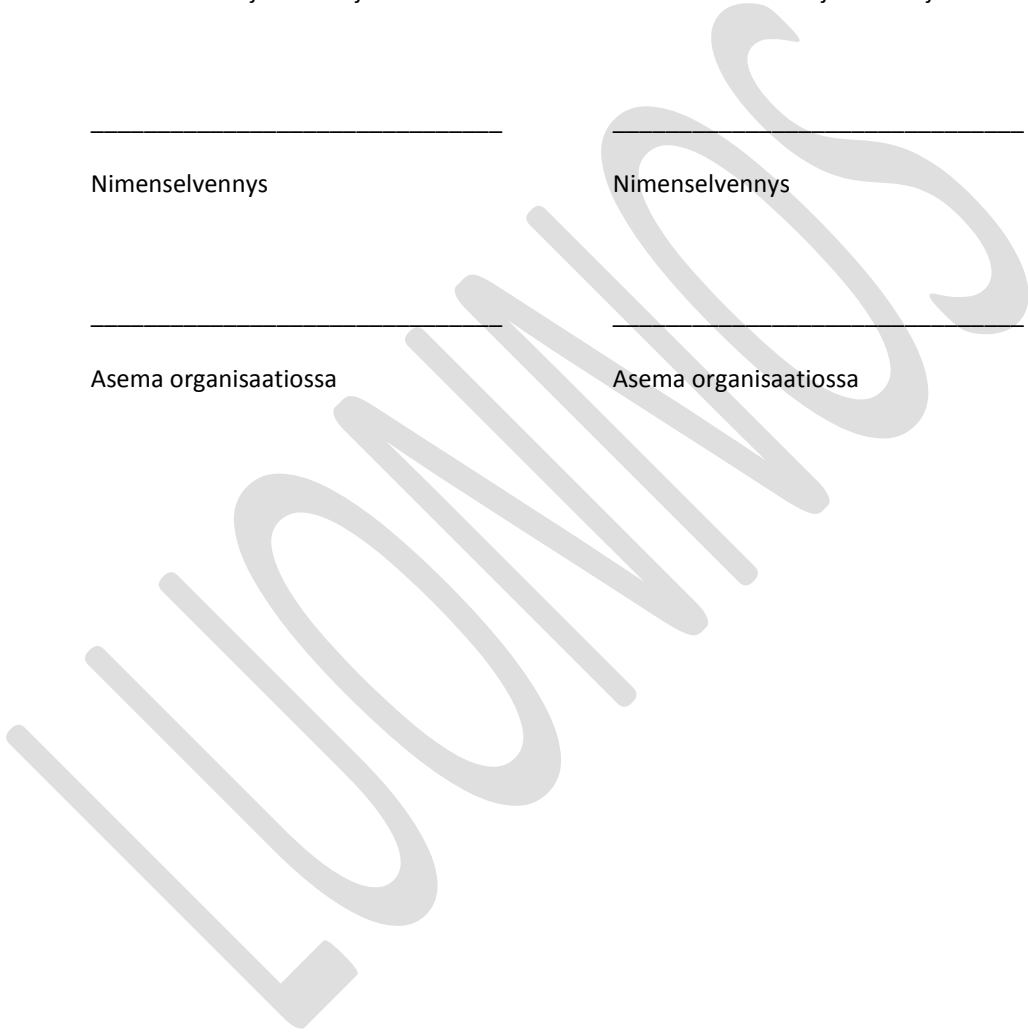
Maakunnan edustajan allekirjoitus

Nimenselvennys

Nimenselvennys

Asema organisaatiossa

Asema organisaatiossa



15 LIITTEET

1. Palveluntuottaja voi muuttaa tämän sopimuksen liitteitä 2-7 ja 10-12 maakunnan hyväksynnällä. Muutokset tulee ilmoittaa hyvissä ajoin noudattaen vähintään valinnanvapauslain 55 §:n mukaisia määräaikoja.
2. Sopimuksen liitteiden muutosten hyväksymisestä päättää maakunnan toimivaltainen viranhaltija.

15.1 LIITE 1: MAAKUNNAN HALLINTOPÄÄTÖS LIITTEINEEN (pakollinen)

1. Hallintopäätös
2. Hallintopäätöksessä palveluntuottajille asetetut ehdot
3. Palvelukuvaus (liite 1)
4. Korvaukset (liite 2)
5. Määritelmät (liite 3)

15.2 LIITE 2: PALVELUPROSESSI (pakollinen)

[Palveluntuottajan tulee kuvata palvelukuvauksen mukaisesti palveluprosessit eri asiakassegmenteille, kuten kiireelliset asiakkaat, terveet asiakkaat (ml. riskitekijöiden tunnistaminen), terveystarkastuksiin tulevat asiakkaat, pitkäaikais-sairaat, ajoittain sairastuneet jne. (tarkista ryhmittely)]

15.3 LIITE 3: ASIAKASPALVELUPROSESSI (pakollinen)

[Palveluntuottajan tulee tehdä palvelukuvauksen mukaisesti asiakaspalveluprosessistaan suunnitelma eri palvelukana-ville, kuten palveluntuottajan tiloissa tapahtuvat vastaanottopalvelut, sähköisesti tapautuvat palvelut tai puhelinpalve-lut. Asiakaspalveluprosessien on huomioitava asiakaspalvelun sujuvuus asiakkaan näkökulmasta.]

15.4 LIITE 4: TOIMITILAT (pakollinen)

[Palveluntuottajan tulee kuvata toimitilat määrällisesti ja laadullisesti ml. arkistojen osoite ja tietoturvaso]

15.5 LIITE 5: TYÖVÄLINEET JA TUKIPALVELUT

[Palveluntuottajan on kuvattava työvälineitä ja tukipalveluja, mikäli näihin liittyy erikseen sovittavaa. Tällaisia voivat olla esimerkiksi jos palveluntuottaja säilyttää apuvälineitä maakunnan puolesta. Tällöin tuotteet listattava ml. niiden huoltaminen.]

15.6 LIITE 6: VASTUUHENKILÖT JA YHTEYSHENKILÖT

[Lista eri yhteyksissä pyydyistä yhteyshenkilöistä ja heidän tietoistaan. Palveluntuottajan on nimettävä vastuu ja yhteyshenkilöt eri tasoilla (strateginen, taktinen ja operatiivinen taso) ja sosiaali- ja terveyskeskuskohtaisesti.]

- a. Sosiaali- ja terveyskeskuksen toiminnasta vastaava lääkäri
- b. Normaaliolojen häiriötilanteista vastaavat henkilöt
- c. Tartuntatautien torjuntatyöhön kuuluvista tehtävistä vastaavat henkilöt

- d. Rekisterinpitäjä
- e. Korvausten osalta yhteyshenkilö
- f. Nimetty potilasasiamies
- g. Tietosuojavastaava
- h. Säteilyn käytön turvallisuudesta vastaava johtaja
- i. Terveystieteiden laitteen ja tarvikkeiden säädetyn lain mukainen vastuhenkilö sekä
- j. Sopimuksen yhteyshenkilöt.

Yhteyshenkilön nimi	Asema	Yhteyshenkilön vastuualue	Puhelinnumero	Sähköposti	Postiosoite

15.7 LIITE 7: HENKILÖSTÖRESURSSIEN KUVAUS

[Palveluntuottajan on kuvattava käytössä olevat henkilöstöresurssit ml. koulutus/osaamistaso, lukumäärä, kielitaito, työaika, erityisosaaminen kuten vaihtoehtoiset kommunikaatiomenetelmät]

15.8 LIITE 8: VUOKRASOPIMUS MAAKUNNAN KANSSA

[Palveluntuottajakohtaiset vuokraehdot tulee sisällyttää osaksi sopimusta, mikäli maakunnalla on käytössä palveluntuottajan tiloja]

15.9 LIITE 9: PALVELUNTUOTTAJAN REKISTERISELOSTE

[Palveluntuottajan rekisteriseloste]

15.10 LIITE 10: PALVELUNTUOTTAJAN OMAVALVONTASUUNNITELMA

[Palveluntuottajan omavalvontasuunnitelma]

15.11 LIITE 11: VALMIUS -JA VARAUTUMISSUUNNITELMA

[Palveluntuottajan valmius- ja varautumissuunnitelma]

15.12 LIITE 12: SUUNNITELMA SOSIAALI- JA TERVEYSKESKUKSEN TOIMINNAN PÄÄTTÄMISEN VARALLE

[Suunnitelma sosiaali- ja terveyskeskuksen toiminnan päättämisen varalle (exit-suunnitelma)]